

京都府と契約される事業者の皆様へ

**契約締結時に
「府税について滞納されていないこと」を
確認させていただきます**

京都府では、府民へのサービスの基となる税収を確保するため、府の入札参加資格申請時には、「府税納税証明書（滞納がないこと）」の添付をお願いしてきました。

このたび、随意契約により、契約を締結する際にも、「府税について滞納されていないこと」を確認させていただくことになりましたので、ご協力をお願いします。

なお、滞納がないことが確認できない場合には、当該契約ができない取扱いになりますので、ご注意願います。

◆対象契約 契約予定価格**50万円以上**の随意契約

◆確認方法

京都府競争入札参加資格名簿登載業者の方（業種は問わない）

- ・見積書提出時に「京都府競争入札参加資格審査結果通知書のコピー」の提出をお願いします。
改めて、「府税納税証明書」の提出は不要です。
提出が困難な場合は、見積書に登載名簿の種類と番号を記載してください。

京都府競争入札参加資格名簿登載業者以外の方 ⇒ 次の①又は②のいずれかでお願いします。

- ① 契約担当課から提供された「同意書」に必要事項を記入の上、見積合わせなどの結果、契約者として決定された際、契約担当課に提出してください。
- ② 契約者として決定された際、「府税納税証明書」（コピー可）の提出をお願いします。
「府税納税証明書」は、発行日から起算して1年間は、コピーをして提出していただくことができます。
なお、新たに「府税納税証明書」の発行を府税公所等にお求めのときは、手数料（400円）が必要となります。

府税滞納の有無について

照 会 欄	<p style="text-align: right;">平成 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">御中</p> <p style="text-align: right;">部 課 (担当 : 内線 :)</p> <p>同意書記載者について、府税滞納の有無を照会しますので、 までに回答願います。</p> <p style="text-align: right;">月 日</p>
回 答 欄	<p style="text-align: right;">平成 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">御中</p> <p style="text-align: right;">部 課 (担当 : 内線 :)</p> <p>同意書記載者について、府税滞納の有無を回答します。</p> <p style="text-align: center;">滞 納 有 ・ 無</p> <p>(滞納がある場合の所管府税公所 :)</p>
同 意 書	<p>上記により、私(当社)の府税滞納の有無を確認することについて同意します。</p> <p>平成 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">住所 (法人の場合は本店所在地)</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">氏名 (法人の場合は名称及び代表者氏名)</p> <p style="text-align: right;">_____ 印</p>

(別紙3)

受付年月日	平成 年 月 日
証明番号	第 号

京都府収入証紙貼付欄 (ここに400円分を貼ってください)

納税証明書交付請求書

使用目的	随意契約締結に係る資格審査のため	証明書請求枚数
		1枚
提出先	京都府知事(京都府〇〇長)	
証明事項	京都府税(個人府民税を除く。)について滞納がないこと。	

上記の事項を証明してください。

平成 年 月 日

様

所在地又は住所

商号又は名称

代表者の職・氏名

印

請求者が納税者等でないときは、納税者等の委任状を必ず添付してください。
なお、納税者が法人の場合で、支店長・営業所長等が請求者の場合は、委任状は必要ありません。
交付手数料(証明書1枚ごとに400円)が必要です。