

# 学び方の手引き No.5

自分のほしい情報（書籍・ビデオ・地図・CDなど）  
収集したり、閲覧したいとき・・・

## 図書館を利用しよう

学校の図書室は・・・

自由に読書を楽しむ場

調べ学習に利用する

### 開館日・時間

- ◆火曜日・金曜日は 10:00 ~ 16:30 この間、図書館司書の先生がおられます。
- ◇月、水、木曜日 昼休み（図書委員会で運営）
- ◆変更もあるので、入口のポスターで確認しよう！

### 本の貸し出し ひとり2冊まで。期間は1週間

- ◆カウンターにいる図書委員に申し出る
- ◇貸し出しノートに記入してもらう。

#### 【記入例】

月日	登録番号	分類番号	書名	学級	名前	返却日
5/12	1045	913	イソップ	2-1	松井 一雄	

- ◆返却日に読めなかったら、一度返却手続きをして、再度貸し出し手続きをしてください。

### 図書館利用のマナー

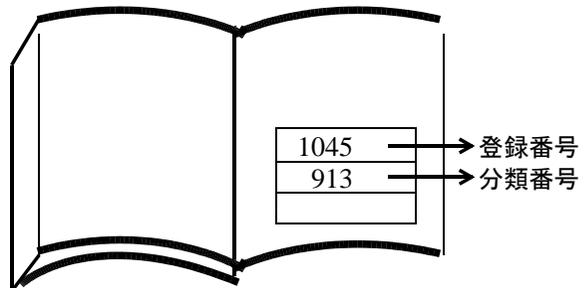
①手を洗ってから入室する

②館内では静かに！

走り回ったり、おしゃべりをする場ではありません。

③いすを引いたりするときも、できるだけ音を立てないようにする。

④読んだ本は必ずもとの場所に返す。



表紙の裏側または2ページ

このシールがはってある本は  
図書室からの持ち出し禁止です



# 本を探すときは

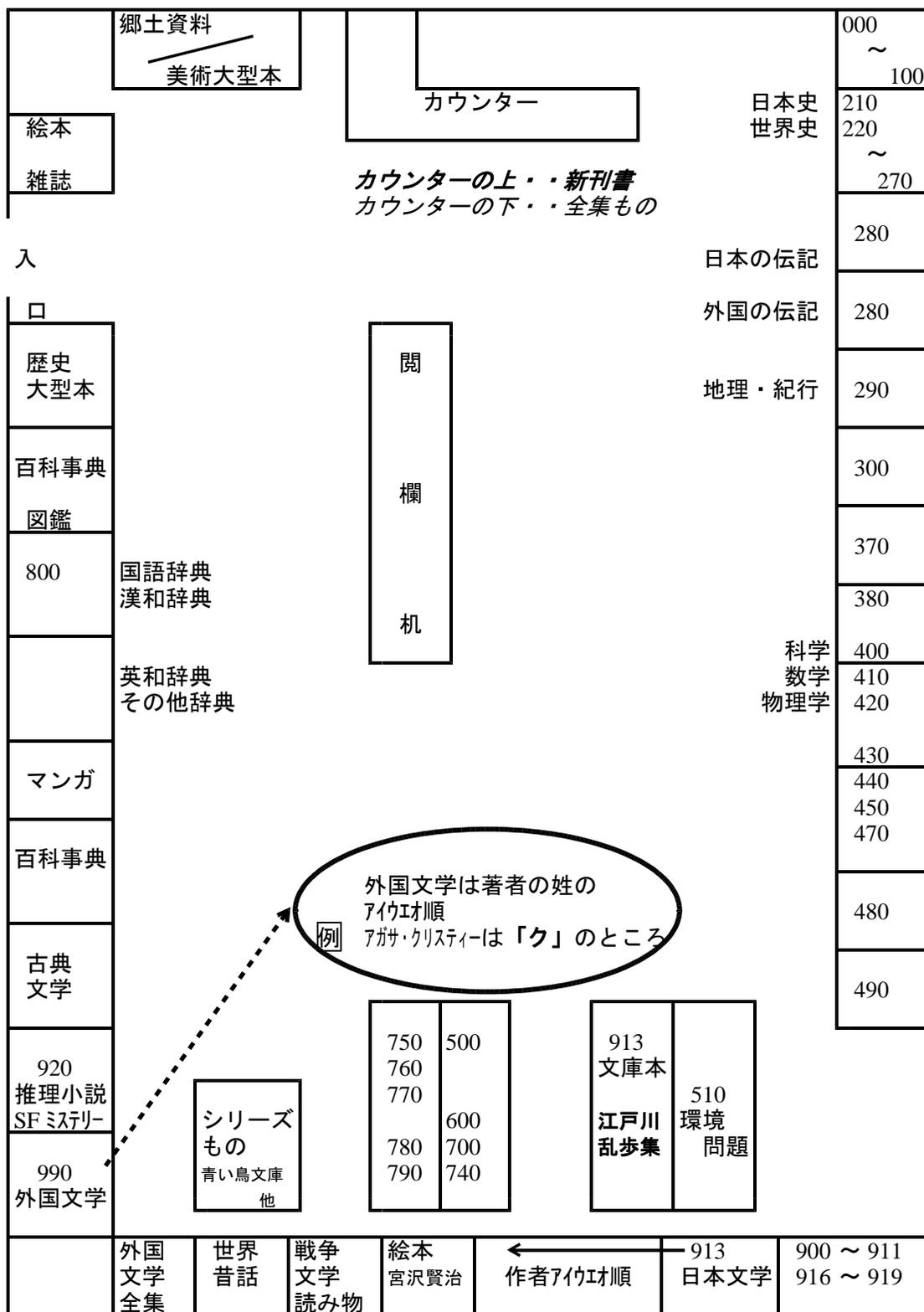
図書館の本は以下のように番号で分類され、しまった本だなに整理されています。

十進分類表 貼り付け

◆時間があれば、

模擬テーマを設定して、その内容に関する本を探してみよう

## 本校図書室の本の配置図



# 市立図書館

利用案内

パンフレットより