

## 学び方の実践編 1

### コンピュータ室を使ってみよう

■実際にコンピュータを使って、調べ学習に挑戦しよう！

☆次の課題について、インターネットで情報を集め、ワードを使って感想をまとめてみよう。(興味のあるものから順に、調べてみよう。)

テーマ1 **福祉** 盲導犬は京都府にどれくらいいるのでしょうか。  
・盲導犬を取り巻く問題にはどんなことがあるのでしょうか。

テーマ2 **国際** カレーライスはいつ頃から日本で食べられるようになったのでしょうか。どのようにして日本に伝わってきたのでしょうか。

テーマ3 **環境** ペットボトルのキャップと、カップラーメンの容器は同じところに捨ててもいいのでしょうか。(正しいゴミの分別について)

テーマ4 **地域** 京都には1年間でどれくらいの外国人が観光に訪れるのでしょうか。

### ◆まとめ・感想の書き方の注意

- ①検索したホームページのアドレスなどは明らかにしておく。  
(自分の得た情報のでどころはどこなのか。)
- ②検索した内容を丸写しするだけでなく、わかりやすく要点を書いたり、表にまとめる。
- ③調べる前に、自分の予想や仮説を立て、調べた後は自分の感想を書き加える。

### 書式例 (用紙設定はB5縦)

学習レポート

1年( )組 氏名( ) **学習日** 月 日

◎私が調べたテーマ

◎参考にしたホームページ

① <http://www>.

② <http://www>

◎調べる前の自分の考え、予想、仮説

◎調べてわかったこと

◎ついでに調べてみたことなど

◎調べてみての感想

時間があれば、できるだけ見やすく書式を整えてみよう。

## 学び方の実践 2

### 市立図書館を使ってみよう

学校の図書館で探している資料が見つからない時は、  
長岡京市立図書館へ出かけてみましょう。

+手引き p 11~

◆次のテーマについて班で調べることになりました。関係する資料を集め、その中から、できるだけわかりやすく書かれた本を2~3冊リストアップしてみてください。

テーマ1 環境 「地球温暖化」について

テーマ2 健康 「食生活と健康」について

テーマ3 情報 「人工衛星の役割」について

テーマ4 国際 「食料が不足している国」について

テーマ5 環境 「絶滅しそうな動物たち」について

#### リストアップのしかた

- ①本の目次を見て、テーマにそった内容があるかどうかを確かめる。
- ②内容を簡単に目を通し、わかりやすい文章で書いてあるかを見る。
- ③写真やさし絵、図、表などがわかりやすく掲載されているかを確認する。
- ④出版社、作者、編者、出版年などを確認し、控えておく。

見つけた本の書名			
著者名		出版社	
発行年			
本の特徴			

見つけた本の書名			
著者名		出版社	
発行年			
本の特徴			

見つけた本の書名			
著者名		出版社	
発行年			
本の特徴			

## 学び方実践3

### 取材に出かけてみよう

取材でたくさんの情報を持ち帰るために  
効率のよいメモの取り方を身につけよう

+手引き p 21~

大切なことを聞きもらさず、うまくメモをとることはむずかしい！！

- ◆取材に行くときに必要なもの（あると便利なもの）
  - メモ帳（ポケットにはいるくらいのも）
  - ボールペン（赤黒2色くらいは合った方が便利）
  - クリアファイル等（もらった資料などを持ち帰るのに便利）
  
  - デジカメ等（ただし、撮影は許可を得てから。）

#### メモをとるときのポイント

①キーワードを単語で記録しよう。～話を全部書き取るのは無理！！

いつ(When) どこで(Where) だれが(who) 何を(What) なぜ(why) どのように(How)  
これがキーワードです。下の図のようにメモ帳に表をつくっておくことも有効です。

いつ	どこで	だれが	何を	なぜ	どのように

②取材中にでた「名前」や「数字」を正確にメモしよう。

名前の漢字がわからなければ聞いておく。数字は単位を正確に

③絵や略図を書こう。

場合によっては話の内容を図で示したり、その場の様子をスケッチしておこう。  
そこに、簡単なコメントをつけておくと効果的

④大切なことを見極めて、いらぬことは省略する。

専門的な情報がいっぱい！ 公共機関を活用しよう

調査活動をするために

調査活動をする前に、調べたいことを明確にしておこう。たくさんの情報から必要なものだけ選べるように、質問内容もメモ書きにして用意しておくことよいでしょう。

公共機関の例

- 向日町警察署・・・交通量、事故件数などに関する情報が得られます。
- 向陽保健所・・・健康に関する情報がいっぱいあります。
- 長岡京埋蔵文化財センター・・・地域の歴史に関するを知ることができます。
- 中央公民館・・・市民生活に関する幅広い情報が得られます。
- 西山公園体育館・・・市民スポーツに関する情報を入手できます。
- JA農協・・・地域の農業や農産物に関する情報があります。
- 長岡京消防本部・・・長岡京市の救急や、火災とうに関する情報が入手できます。
- 長岡京市役所・衛生課・・・ゴミ問題等の情報を調べることができます。

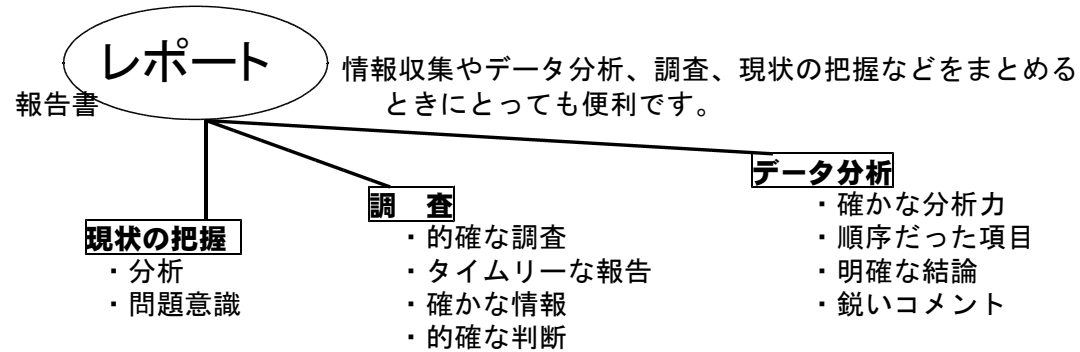
その他にも JR長岡京駅、長岡市観光協会、京都新聞洛西総局など、公的な情報を入手できる場所はあります。

訪問先
質問の内容 について
具体的な質問と分担（一人一回は質問してこよう）

## 学び方の実践 4

### レポートや新聞を書こう

自分で調べたり、学んだことを「発表する」目的でまとめよう！



◆ **構成** 問題意識と自分のコメントが大切です。

- ①目次・・・いきなり中身に入らず、レポートの骨組みともいえる目次を作成しよう。
- ②内容・・・だれに読んでもらうのか、相手意識をはっきりする。

- 1 タイトルは？
- 2 資料は？
- 3 写真、グラフ、表を入れるか？
- 4 強調したいことは？
- 5 結論として何を言いたいのか？

文体・・・です・ます 調か、である調か？

## 新聞

一度にたくさんの人に情報を伝える目的があります。

新聞作りのポイント

- Point 1** テーマが命（何について書くのか）
- 2 題字・・・新聞の顔・親しみやすいものに。
  - 3 割付・・・記事の優先順位をつけ、右から左、上から下へ
  - 4 見出し・・・引きつけるような表現
  - 5 見せることを意識して

割付 の具体例 貼り付け

## 学び方の実践5

### 自分の意見を主張しよう **ディベート**

あるテーマについてみんなで考えを深めたい時に、「ディベート」をやってみよう！

ディベートはあるテーマに対するお互いの考えを主張しあう頭脳の戦いです。この話し合いは、ルールにしたがい、テーマに対する賛成派、反対派が互いの意見をじっくり聞き議論をかみ合わせて、意見を主張します。最後には、審判が（ジャッジ）によって勝負をつけますが、結果よりも過程の中でみんなの考えが深まっていくことが期待できるように。

#### □論題の例

- ☆日本は死刑制度を廃止すべきか
- ☆原子力発電は推進すべきか
- ・明らかな見通しのないもの
- ・社会でも論争されているもの
- ・話し合ってみたくなるもの

#### ディベートの進め方

- ①賛成派立論・・・結論（賛成）、用語の定義（意味づけ）、問題分析、賛成理由  
具体策などを語ります。
- ②作戦タイム・・・反対派が賛成派の立論に対する意見をまとめるための作戦タイムです。
- ③反対派立論・・・結論（反対）を述べ、賛成派の考えの問題点や具体策を検証します。
- ④作戦タイム・・・双方が反論するための作戦タイムです。
- ⑤質問・・・相手の矛盾を引き出すための質問の時間をとります。
- ⑥反対派反論・・・賛成派の意見がまちがっていることを主張し、自分たちの意見が正しいことを主張する場です。
- ⑦作戦タイム・・・反対派の意見を聞いて、賛成派が次に述べることを整理する時間です。
- ⑧賛成派反論・・・反対派の主張に対する誤りを指摘し、自らの結論の正しさを主張する場です。

#### □ルール

- ①持ち時間は同じ条件にしてすすめること。
- ②賛成、反対のそれぞれの立場は議論をかみ合わせることに。特に「反論」では新しい論点を出してはならない。
- ③賛成派から始め、賛成派で終わるようにすること。

ディベートの表現方法

ディベートの話し方